



**ברשות מקומית דרוש/ה רכז/ת מרכז נוער יישובי
במסגרת התכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון 360
במועצה מקומית בני ע"ש**

כל מקום בו מצוין במכרז לשון זכר, הכוונה גם לשון נקבה, וכן להפך-

**בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ס-1979, מכריזה בזאת מועצה
מקומית בני ע"ש על משרה פנויה כדלקמן:**

תיאור המשרה	אחריות על תכנון וביצוע כל הפעילויות החברתית והתרבותית הבלתי פורמאלית לנוער בגילאים 12 עד 18.
דרוג: דרגה:	מנהלי דרגה : 7 מתח דרגות : 7-9
היקף העסקה	היקף של 75% משרה, מילוי מקום עד-3 חודשים
סוג המכרז	מודעת דרושים
תיאור תפקיד	<p>תפקיד רכז/ת המרכז דורש יכולת תמרון גדולה ויכולת לרתום גורמים רבים לעבודה משותפת, לנהל ולקדם שותפויות אלה – עם בני ובנות הנוער ועם הוריהם, עם צוות המרכז, ועם אנשי מקצוע ממערכת החינוך הפורמלית ומשירותים נוספים בקהילה.</p> <p><u>עיקרי התפקיד:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. אחריות על הניהול הכולל של המרכז והפעילות בו. 2. נשיאת אחריות ליישומן של אמות המידה להפעלה של מרכז נוער. 3. מילוי טופס דיגיטלי לאיתור, מיפוי ומעקב מצבי סיכון בקרב בני הנוער. 4. אחריות לבניית דרכי העבודה במרכז ולהתווייתן. 5. אחריות לבניית תכנית העבודה השנתית מקושרות תקציבית של המרכז ולביצועה. 6. נוכחות בשעות פעילות המרכז. 7. אחריות ליזום קשר עם השירותים השונים ברשות ומחוצה לה. 8. הדרכה וליווי של בני ובנות הנוער בתחום הערכי-חברתי. 9. זמינות לבני הנוער במרכז. 10. ייזום וביצוע פעילויות חברתיות-חינוכיות עם בני ובנות הנוער במרכז ובקהילה. 11. איתור משתתפים חדשים ושימור הגעתם למרכז נוער. 12. שמירה על תחזוקה נאותה של מרכז נוער.
תנאי סף	<p><u>השכלה ודרישות מקצועיות:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 12 שנות לימוד 2. המועמד/ת יעבור קורס אוריינטציה למדריך מוסמך על מנת לקבל היתר הדרכה קבוע המוכר ע"י משרד החינוך <p>רישום פלילי - היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001- המועמד הנבחר ידרש להמציא אישור משטרה כתנאי לאישור זכייטו בתפקיד לתחילת עבודה.</p>

בתנאי (הסף)	
דרישות נוספות	א. שפות- עברית ב. יישומי מחשב- שליטה בשימוש ביישומי ה-OFFICE ג. רישיון נהיגה - בתוקף
יתרונות	1. תואר ראשון בחינוך/ מדעי חברה והרוח/עבודה סוציאלית-יתרון. 2. ניסיון בחינוך הבלתי פורמלי עדיפות לעבודה עם בני נוער בסיכון-יתרון.
מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד	1. יכולת ליצור ולקיים קשר אישי עם בני ובנות נוער. 2. אכפתיות וראייה רחבה המאפשרת לראות את בני ובנות הנוער בהקשרם המשפחתי, החברתי, הלימודי והתרבותי. 3. נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
כפיפות	מנהלת מח' נוער התפקיד מונחה <u>מקצועית</u> על ידי מנחה מחוזית אגף שח"ר

הוראות כלליות

- 1. יובהר כי המשרות זמניות בכפוף לקיום תכנית 360 ביישוב.**
- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (הנמצאים באתר המועצה) בצירוף קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז (כולל ספח) והמלצות, יש לסרוק לקובץ אחד ולשלוח בדוא"ל לכתובת: mihrazim@bney-ayish.muni.il, וזאת עד לא יאוחר מיום 12.09.2023 בשעה 08:00 . בנדון יש לציין פרטי המשרה. מס' טלפון לבריורים: 08-6118330
1. המועצה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה.
2. הגשת מועמדות באופן חסר, ללא אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – תיפסל ולא תידון.
3. האחריות על הגשה מלאה מדויקת וכנה של המועמדות, לרבות המסמכים הנדרשים הנלווים מוטלת אך ורק על המועמד/ת.
4. בחינה וזימון המועמד בפני ועדת הבחינה תעשה על בסיס המסמכים אותם הגיש המועמד עד המועד הקבוע ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
5. תיבחן העדפה למועמד עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.
6. תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם.
7. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה.
8. המשרה פונה לנשים וגברים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.

בברכה,
אריה גארלה
ראש המועצה המקומית בני ע"ש