

מכרז כוח אדם חיצוני מס' 14/2024 לתפקיד מנהל יישובי למאבק באלימות סמים ואלכוהול (ביטחון קהילתי)

- כל מקום בו מצוין במכרז לשון זכר, הכוונה גם לשון נקבה, וכן להפך-

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ס-1979, מכריזה בזאת מועצה מקומית בני ע"ש על משרה פנויה כדלקמן:

מנהל יישובי למאבק באלימות סמים ואלכוהול (ביטחון קהילתי)	תיאור המשרה
דירוג-חברה ונוער ; דרגה-ב.א.	דרגת המשרה ודירוגה
100%	היקף העסקה
פומבי	סוג המכרז
<p>תכלול התכנית הרשתית לביטחון קהילתי בדגש למניעת אלימות, סמים ואלכוהול. עיקרי התפקיד:</p> <p>קידום השותפויות והתיאום בין כלל הגורמים והארגונים העוסקים במניעת אלימות, והשימוש בסמים ואלכוהול.</p> <p>מיפוי ואיסוף נתונים ויצירת תמונת מצב עדכנית על הביטחון ותחושת הביטחון של התושב ועל תמונת הפשיעה, האלימות וצריכת הסמים והאלכוהול ביישוב.</p> <p>תכנון והפעלת תכניות עבודה שנתיות ליישום הפעולות למניעת אלימות ולמאבק בשימוש בסמים ואלכוהול המופעלות ברשות המקומית, על כל רכיביהן, בהתאם להנחיות הרשות הלאומית לביטחון קהילתי.</p> <p>כינוס וריכוז הוועדה המקומית למיגור אלימות ברשות והוועדה המקומית למאבק בנגע הסמים המסוכנים.</p> <p>הקמה וריכוז הפעולה של וועדות נוספות וצוותי פעולה, בהתאם לצרכים המשתנים ביישוב. השתתפות ככל הניתן בוועדות ובפורומים יישוביים הרלוונטיים לתחומי הפעילות של הרשות.</p> <p>מנהל המשאבים העומדים לרשותו במסגרת התכנית הלאומית לביטחון קהילתי שהוקצו לרשות המקומית, מתכנן את המשימות הנגזרות מתכנית העבודה, ומנהל בקרה אל מול גורמי המקצוע ברשות המקומית. אחראי על דיווח הביצוע לרשות הלאומית לביטחון קהילתי כל רבעון.</p>	תיאור תפקיד
<p>1. השכלה ודרישות מקצועיות:</p> <p>בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.</p> <p>יתרון לבעלי תואר אקדמי כאמור באחד או יותר מהתחומים הבאים:</p> <p>מדעי החברה, מדעי ההתנהגות, קרימינולוגיה, עבודה סוציאלית, סוציולוגיה, מדעי המדינה.</p> <p>או</p> <p>הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג.</p> <p>או</p> <p>תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.</p> <p>או</p>	תנאי סף <p>(יש לצרף אסמכתאות על המעידות על עמידה בתנאי הסף כמפורט (אישורי העסקה/ תעודות נדרשות/ המלצות המעידות על</p>

<p>אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).</p> <p>בנוסף בוגר קורס הכשרת מנהלים יישוביים של הרשות לביטחון קהילתי או מתחייב לעבור הכשרה כאמור במהלך השנתיים הראשונות לכהונתו.</p> <p>2. דרישות ניסיון מקצועי:</p> <ul style="list-style-type: none"> • עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: שנת ניסיון לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: הובלת פרויקטים חברתיים חינוכיים או בעבודה קהילתית. • עבור הנדסאי רשום: שתי שנות ניסיון בתחומים כאמור לעיל. • עבור טכנאי רשום: שלוש שנות ניסיון בתחומים כאמור לעיל. <p>3. דרישות ניסיון ניהולי:</p> <p>שנה אחת לפחות בניהול ו/או ניסיון ניהולי של שני עובדים מקצועיים בכפופות ישירה.</p>	<p>עמידה (בתנאי הסף)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • שפות - בהתאם לצורך. • יישומי מחשב - שליטה בשימוש ביישומי ה-OFFICE. • רישיון נהיגה - בתוקף. • מקום מגורים: עדיפות לתושב היישוב או מתגורר בסמיכות לרשות המקומית. 	<p>דרישות נוספות</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. עבודה בשעות בלתי שגרתיות. 2. עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה. 	<p>מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד</p>
<ul style="list-style-type: none"> • כפיפות מנהלתית – למנכ"ל הרשות המקומית. • כפיפות מקצועית למנהל המחוז ברשות הלאומית לביטחון קהילתי. 	<p>כפיפות</p>

1. הוראות כלליות: יובהר כי המשרה פרויקטלית, המתקצבת על ידי משרד לביטחון לאומי.

2. שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (הנמצא באתר המועצה) בצירוף קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז (כולל ספח), **אישורי העסקה לצורך הוכחת ניסיון מקצועי**, המלצות, **יש לסרוק לקובץ אחד ולשלוח בדוא"ל לכתובת: mihrazim@bney-ayish.muni.il**, וזאת עד **לא יאוחר מיום 22.10.2024 בשעה 14:00**. בנדון יש לציין פרטי המשרה.
3. המועצה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה.
4. הגשת מועמדות באופן חסר, ללא אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – תיפסל ולא תידון.
5. האחריות על הגשה מלאה מדויקת וכנה של המועמדות, לרבות המסמכים הנדרשים הנלווים מוטלת אך ורק על המועמד/ת.
6. זימון המועמד בפני ועדת הבחינה/קבלה תעשה על בסיס המסמכים אותם הגיש המועמד עד המועד הקבוע ובכפוף להוכחת עמידה בתנאי הסף.
7. תיבחן העדפה למועמד עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.
8. תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם.
9. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה.
10. המשרה פונה לנשים וגברים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.

בברכה,
אריה גארלה
ראש המועצה המקומית בני עי"ש